|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Dinsdag 23 november 2021 |
| Tijd: | 19:00 |
| Plaats: | **De Piloot** |
| Voorzitter: | Marieke van den Ouweland |
| Notulist: | Lizet  van de Kooy |
| Aanwezig: | Margot du Burck,  Marieke van den Ouweland,  Lizet van de Kooy  Irene Lagendijk  Marjon Stolwerk |

|  |  |
| --- | --- |
| Tijd | Agendapunt |
| 1. | **Opening**   * instemmingsrecht |
| 2. | **Notulen**  De vorige vergadering was een overleg midden in de corona-periode. |
| 3. | **Mededelingen directie**   * NPO-gelden, de leden van de MR moeten stemmen over de verdeling van de NPO- gelden. * Bastiaan uitnodigen ter verheldering van financiën. * Twee ouders stoppen met de MR. |
| 4. | Directie sluit aan het begin aan bij de MR- vergadering om de te verdelen NPO-gelden te bespreken en hierover een stemming te laten plaatsvinden.  De Archipel heeft recht op een arbeidstoelage voor 2 jaar. Het budget hiervan is reeds vastgesteld en aan de hand hiervan wordt de arbeidstoelage (NPO-gelden) toegekend.  De NPO gelden worden niet aan alle scholen verstrekt, maar wel aan de Archipel.  Van deze NPO gelden wordt een veiligheidsmarge achter de hand gehouden van 1%. Dit gaat in de reservepot en blijft staan. Mocht dit geld over 2 jaar nog steeds ongebruikt zijn dan wordt dit alsnog uitgekeerd.  Er wordt aan de leden van de MR gevraagd of zij willen stemmen over de verdeling van deze NPO gelden.  De MR leden stemmen unaniem voor een gelijke verdeling onder het personeel van de NPO-gelden.  De regeling van de NPO gelden gaat in per 1 augustus 2021 en zal per kwartaal worden uitgekeerd. Om het half jaar zal er een nieuw overzicht van de NPO- gelden worden opgemaakt.  Voor het personeel van de Archipel is het mogelijk om af te zien van de NPO- gelden.  Door de gelijke verdeling zal het bij de Archipel gaan om een verhoging van 18%.  Deze verhoging zal meegenomen worden in het salaris, voor verdere vragen kan het personeel zich richten op de personeelsadministratie.  Actie:   * De regeling van de NPO-gelden zal aan het personeel van de Archipel worden gecommuniceerd. * Na de verwerking in de personeelsadministratie zal het personeel een officiële brief over de NPO gelden ontvangen. |
| 5. | Er wordt aangegeven dat als er behoefte is aan meer inzicht in de financiën de MR hiervoor de financieel adviseur in het nieuwe jaar uit kan nodigen ter verheldering. |
| 6. | Twee MR leden van de oudergeleding zijn gestopt met hun deelname aan de MR, hiervoor is reeds vervanging gevonden. Deze ouders moeten een bos bloemen ontvangen om te bedanken. Tevens moet er nog gezocht worden naar één nieuwe ouder. (Later toegevoegd; nieuwe ouder is inmiddels gevonden)  Actie:   * Er wordt aan de administratie van SO de Archipel gevraagd of zij de voormalige MR leden van de oudergeleding een boeket bloemen wil sturen als dank voor hun jarenlange inzet. |
| 7. | **Rondvraag**   * Wanneer er in het komende schooljaar weer een etentje georganiseerd zal worden, zullen de voormalige MR leden van de oudergeleding hier ook een uitnodiging voor ontvangen. |
| 12. | **Volgende vergadering**  25-01-2022 |
| 13. | Sluiting |

Actiepunten:

* Er wordt door de MR een mail aan het personlee van SO de Archipel gestuurd i.v.m. de NPO-gelden.
* Administratie SO de Archipel wordt verzocht om bloemen te sturen aan voormalige MR leden van de oudergeleding.
* Zoeken nieuwe ouder MR (Later toegevoegd; reeds volbracht)